



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ Δ.Ε.
Α΄ Δ/ΝΣΗΣ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Αθήνα 8 Σεπτεμβρίου 2008

Αρ. Πρωτ.: 728

Ταχ. Δ/ση : Λ. Κηφισίας 16,
115 26 Αθήνα
e-mail : grassy@dide-a-ath.att.sch
Τηλέφωνο : 210-5226297
Φαξ : 210-5241147

Τηλαβερίδης Δημήτριος
Σχολικός Σύμβουλος κλ. ΠΕ07 (Γερμανικών)
με έδρα την Α΄ Διεύθυνση Δ.Ε. Αθήνας
e-mail: grassy@dide-a-ath.att.sch.gr
Τηλέφωνο: 6947197919

ΠΡΟΣ: τους καθηγητές κλάδου ΠΕ07 των Γυμνασίων και Γενικών Λυκείων Γραφείων Α' Αθήνας, Β' Αθήνας, Γ' Αθήνας, Δ' Αθήνας, Ανατ.Αττικής, Αιτ/νίας, Αργολίδας, Αρκαδίας, Αχαΐας, Βοιωτίας, Δυτ. Αττικής, Δωδ/νησον, Ευβοίας, Ευρυτανίας, Ζακύνθου, Ηλείας, Ηρακλείου, Κέρκυρας, Κεφαλληνίας, Κορινθίας, Κυκλάδων, Λακωνίας, Λασιθίου, Λέσβου, Λευκάδας, Μεσσηνίας, Πειραιώς, Ρεθύμνου, Σάμου, Φθιώτιδας, Φωκίδας, Χανίων και Χίου.

(Μέσω των Διευθύνσεων και Γραφείων)

ΘΕΜΑ: « Ανάλυση καθηκόντων για το σχολικό έτος 2008-2009 και χαιρετισμός»

Αγαπητοί συνάδελφοι,

Με την ευκαιρία της έναρξης του σχολικού έτους 2008-2009 σας απευθύνω θερμούς συναδελφικούς χαιρετισμούς, ευχόμενος υγεία και δημιουργικότητα στο έργο σας. Η καινούργια χρονιά ξεκινάει με ορισμένα ευχάριστα και ορισμένα δυσάρεστα. Τα ευχάριστα είναι ότι φέτος για πρώτη φορά οι καινούργιοι συνάδελφοί μας διορίστηκαν και επιμορφώθηκαν στα Περιφερειακά Επιμορφωτικά Κέντρα πριν την έναρξη της σχολικής χρονιάς. Στην πρώτη αυτή φάση των ΠΕΚ γνώρισα πολλούς από τους καινούργιους συνάδελφους σαν επιμορφωτές τους στην Χαλκίδα, στην Σάμο, στην Μυτιλήνη, στη Λαμία, στον Πειραιά, στο Ναύπλιο και στην Κόρινθο. Ένα ευχάριστο επίσης γεγονός είναι ότι η κατάσταση με τις διδακτικές σειρές από τις οποίες θα διαλέξετε το βιβλίο που θέλετε για την Γ΄ Γυμνασίου έχει ήδη σταλεί. Επίσης έχει σταλεί κατάλογος με τα βιβλία για τις Α΄, Β΄, Γ΄, τάξεις Γενικού Λυκείου. Για την Α΄ και Β΄ Γυμνασίου θα χρησιμοποιήσετε το «Deutsch - Ein Hit 1» (Α΄Τάξη: Κεφ.1-5, Β΄Τάξη: Κεφ.6-9). Το δυσάρεστο είναι ότι το CD της σειράς «Deutsch - Ein Hit 1» δυστυχώς δεν θα το έχουμε ούτε φέτος.

Δεδομένου ότι η περιφέρεια ευθύνης μου είναι υπέρ το δέον εκτεταμένη η προσωπική μας επικοινωνία δυστυχώς δεν θα είναι τόσο συχνή όσο θα επιθυμούσα. Δυστυχώς είμαι Σχολικός Σύμβουλος με τεράστια περιφέρεια αρμοδιότητας (33 νομοί και δήμοι). Την περασμένη χρονιά έκανα τον επιμορφωτή ή συμμετείχα σε ημερίδες στην Αθήνα, στον Πειραιά, στην Κέρκυρα, στην Ρόδο, στην Τρίπολη, στη Χαλκίδα, στο Ναύπλιο, στη Λαμία, στην Κόρινθο, στη Μυτιλήνη, στην Πάτρα, στο Βόλο, στη Χίο και στη Σάμο. Αν δεν έχω ακόμη επισκεφθεί την περιοχή σας δώστε μου σας παρακαλώ κατανόηση και πίστωση χρόνου.

Προσβλέποντας στην όσο το δυνατόν καλύτερη και γονιμότερη συνεργασία μας, είμαι στην διάθεσή σας, συνεργάτης και αρωγός, σύμβουλος και υποστηρικτής στο μέτρο των δυνάμεων και των δυνατοτήτων μου, για την από κοινού αντιμετώπιση επιστημονικών και

παιδαγωγικών θεμάτων που αφορούν στην ειδικότητά μας. Επιδίωξή μου είναι η προώθηση του κοινού διδακτικού και παιδαγωγικού μας έργου. Έχω επίγνωση των δυσκολιών που αντιμετωπίζετε αλλά και της άοκνης προσπάθειας που καταβάλλετε για να υπερβείτε τις αντίξοες συνθήκες που συχνά καθιστούν μεγαλύτερο τον προσωπικό σας μόχθο. Κουράγιο και αισιοδοξία για ένα καλύτερο αύριο. Μπορείτε να επικοινωνείτε μαζί μου για κάθε διευκρίνιση ή πληροφορία στο τηλέφωνο: 210-5226297.

Με συναδελφικούς χαιρετισμούς

Δημήτριος Τηλαβερίδης
Σχολικός Σύμβουλος Γερμανικών



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ Δ.Ε.
Α΄ Δ/ΝΣΗΣ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Αθήνα 8 Σεπτεμβρίου 2008

Αρ. Πρωτ.: 729

Ταχ. Δ/ση : Λ. Κηφισίας 16,
115 26 Αθήνα
e-mail : grassy@dide-a-ath.att.sch
Τηλέφωνο : 210-5226297
Φαξ : 210-5241147

ΠΡΟΣ: τους καθηγητές κλάδου ΠΕ07 των Γυμνασίων και Γενικών Λυκείων Γραφείων Α' Αθήνας, Β' Αθήνας, Γ' Αθήνας, Δ' Αθήνας, Ανατ.Αττικής, Αιτ/νίας, Αργολίδας, Αρκαδίας, Αχαΐας, Βοιωτίας, Δυτ. Αττικής, Δωδ/νησων, Ευβοίας, Ευρυτανίας, Ζακύνθου, Ηλείας, Ηρακλείου, Κέρκυρας, Κεφαλληνίας, Κορινθίας, Κυκλάδων, Λακωνίας, Λασιθίου, Λέσβου, Λευκάδας, Μεσσηνίας, Πειραιώς, Ρεθύμνου, Σάμου, Φθιώτιδας, Φωκίδας, Χανίων και Χίου.

Τηλαβερίδης Δημήτριος
Σχολικός Σύμβουλος κλ. ΠΕ07 (Γερμανικών)
με έδρα την Α΄ Διεύθυνση Δ.Ε. Αθήνας
e-mail: grassy@dide-a-ath.att.sch
Τηλέφωνο: 6947197919

(Μέσω των Διευθύνσεων και Γραφείων)

ΘΕΜΑ: «Χρήσιμες συμβουλές για τους εκπαιδευτικούς ΠΕ07»

Αγαπητοί συνάδελφοι,

Τα ακόλουθα είναι χρήσιμες πληροφορίες και συμβουλές. Μη παραλείψετε να τις διαβάσετε.

1. Να βελτιωνόμαστε συνέχεια (δια βίου μάθηση, «ζω αεί διδασκόμενος») «Τα πάντα ρει και ουδέν μένει»).
2. Υπάρχουν δωρεά προγράμματα για εκμάθηση χρήσεως ηλεκτρονικών υπολογιστών, γλωσσών, και πολλών άλλων αντικειμένων (ΝΕΛΕ, ΚΕΕ, ειδικά προγράμματα για καθηγητές επιδοτούμενα από το κράτος και την Ευρωπαϊκή Ένωση).
3. Κατά καιρούς προκηρύσσονται προγράμματα εκμάθησης χρήσης ηλεκτρονικών υπολογιστών (ΤΠΕ). Οι μετέχοντες πληρώνονται 300 ευρώ για την παρακολούθηση των τμημάτων και άλλα τόσα όταν περάσουν τις εξετάσεις. Τα χρήματα αυτά πρέπει να χρησιμοποιηθούν για την αγορά υπολογιστή ή εκτυπωτή ή σαρωτή κλπ.
4. Να εκμεταλλευτούμε Προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Sokrates, Comenius, etc) ούτως ώστε να επισκεφτούμε σχολεία-σχολές στο εξωτερικό.
5. Σαν μόνιμος καθηγητής/τρια δικαιούστε κάρτα ελευθέρου εισόδου σε μουσεία της χώρας μας. Κάνετε αίτηση στην Αρχαιολογία με δύο

φωτογραφίες και με βεβαίωση ότι είστε καθηγητής/τρια. Τι πιο καλύτερη επιμόρφωση για τον εκπαιδευτικό από επισκέψεις του σε μουσεία;

6. Τα βιβλία και φέτος στην Α' και Β' Γυμνασίου είναι το «Deutsch - ein Hit 1» που περιλαμβάνει το «Βιβλίο του μαθητή», το «Τετράδιο Εργασιών», και το «Βιβλίο του Εκπαιδευτικού». Υπάρχει στο εμπόριο ένα εγχειρίδιο του DaF που συμπληρώνει το «Deutsch - ein Hit 1»
7. Τα τρία προαναφερθέντα βιβλία μπορούμε να τα κατεβάσουμε στον υπολογιστή μας από την ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου. (www.pi-schools.gr)
8. Το «Deutsch - ein Hit 1» δυστυχώς δεν έχει ούτε και φέτος CD ή κασέτες.
9. Τα κείμενα του CD βρίσκονται στο «Βιβλίο του Εκπαιδευτικού». Κάνουμε φωτοτυπίες ή διαφάνειες από τα κείμενα αυτά ούτως ώστε έστω και υποτυπωδώς να λυθεί το πρόβλημα.
10. Για την Τρίτη Γυμνασίου διαλέγετε το βιβλίο προτίμησης σας από τον κατάλογο που εστάλη.
11. Για το Λύκειο διαλέγουμε ένα από τα βιβλία που έχουν εγκριθεί από το Υπουργείο από τον κατάλογο που εστάλη.
12. Το «Ping Pong» δεν συμπεριλαμβάνεται και φέτος στην λίστα αυτή.
13. Για το Δημοτικό επίσης έχει σταλεί κατάλογος με τα βιβλία της Ε' και της ΣΤ' .
14. Πρέπει να γνωρίζουμε πολύ καλά τη δομή των βιβλίων που πρόκειται να διδάξουμε.
15. Αντί για κανονικό τετράδιο Γερμανικών ζητούμε από τους μαθητές μας να αγοράσουν ντοσιέ. Πλεονεκτήματα: Ταξινόμηση των φύλλων ανά γραμματικά φαινόμενα, για διόρθωση παίρνει ο καθηγητής μαζί του τα φύλλα αντί για μια στοίβα τετραδίων, όταν ο μαθητής έχει ξεχάσει τον ντοσιέ του απλώς δανείζεται ένα φύλλο από τον συμμαθητή του.
16. Προετοιμαζόμαστε για το μάθημα της ημέρας και κάνουμε σχέδιο διδασκαλίας.
17. Εμπλουτίζουμε το μάθημά μας με οπτικοακουστικές μεθόδους ούτως ώστε να απευθυνόμαστε σε όλους τους μαθητές μας (υπ' όψιν δεν μαθαίνουν όλοι οι μαθητές με τον ίδιο τρόπο).
18. Εμπλουτίζουμε το μάθημά μας με Βιντεοκασέτες, DVD, CD, φωτογραφίες, ταινίες εκπαιδευτικού περιεχομένου.
19. Δεν στηριζόμαστε μονάχα στα βιβλία του Οργανισμού. Χρησιμοποιούμε και ό,τι ταιριάζει στο μάθημά μας κάνοντας φωτοτυπίες ή διαφάνειες από διάφορες πηγές.
20. Ο καθηγητής αποφεύγει τη μονοτονία και παρουσιάζει: Ποικιλία ακουστικών, οπτικών ερεθισμάτων, διδακτικών μεθόδων, διαβαθμισμένες ερωτήσεις, εναλλαγές ρυθμού, ασυνήθιστες δραστηριότητες ή μέσα.
21. Προσπαθούμε να αποκτήσουμε τη δική μας αίθουσα διδασκαλίας. Ελέγξτε το σχολικό κτίριο, ίσως βρείτε χώρο άλλης χρήσης που θα τον μετατρέψετε σε αίθουσα Γερμανικών. (αξίζει έστω και με προσωπική μας εργασία).

22. Στην δική μας αίθουσα έχουμε επιδιασκόπιο, διαφάνειες , οθόνη προβολής, πίνακα πορσελάνης, καλυμμένους τους τοίχους με πλαστικοποιημένους πίνακες γραμματικών φαινομένων , πόστερς, μαγνητόφωνο για τα CD μας, αν είναι δυνατόν τηλεόραση, βιντεοκασέτα και ηλεκτρονικούς υπολογιστές.
23. Πώς κάνουμε τους πλαστικοποιημένους πίνακες: Δημιουργούμε στον υπολογιστή μας έγχρωμους πίνακες γραμματικών φαινομένων (άρθρα, κτητικές αντωνυμίες, προσωπικές αντωνυμίες, καταλήξεις κλίσεων αντωνυμιών ή ρημάτων, κλίσεις ανωμάτων ρημάτων, προστακτική, παρακείμενος, καταλήξεις επιθέτων, ωρολόγιο πρόγραμμα με γερμανικά μαθήματα κλπ). Τους πίνακες αυτούς τους γράφουμε στον υπολογιστή μας με μεγάλα γράμματα, τους εκτυπώνουμε, τους πλαστικοποιούμε και τους εκθέτουμε στους τοίχους της τάξης μας.
24. Πώς δημιουργούμε τις διαφάνειές μας: κάνουμε φωτοτυπίες από διάφορες πηγές, κόβουμε από τη σελίδα αυτά που μας ενδιαφέρουν και μοντάρουμε τη νέα σελίδα όπως τη θέλουμε (τα γράμματα έντονα γραμμένα). Βγάζουμε τη σελίδα αυτή φωτοτυπία σε διαφάνεια (Στο συρτάρι του φωτοτυπικού τοποθετούμε διαφάνειες αντί για χαρτιά).
25. Μπορούμε κι από τον υπολογιστή μας να κάνουμε έγχρωμες διαφάνειες (Αντί για χαρτί βάζουμε στον εκτυπωτή μας ειδικές διαφάνειες για εκτυπωτή).
26. Για τις διαφάνειές μας υπάρχουν ειδικά πλαστικά κιβώτια και ειδικοί φάκελοι που μπαίνουν στα κιβώτια αυτά ούτως ώστε οι διαφάνειές μας να είναι οργανωμένες κατά μάθημα, γραμματικά φαινόμενα ή όπως αλλιώς θέλουμε.
27. Μπορούμε να προβάλουμε ό,τι έχουμε στον υπολογιστή μας πάνω σε οθόνη (Όλα τα σχολεία έχουν ηλεκτρονικό προβολέα, δανειστείτε τον).
28. Αγοράζουμε ένα στυλό λέιζερ και τον χρησιμοποιούμε για να επικεντρώνουμε την προσοχή των μαθητών μας στα σημεία που θέλουμε.
29. Επιτρέπεται, σε συνεννόηση με τον καθηγητή της Πληροφορικής και το Διευθυντή σας, που και που και όταν δεν συμπίπτουν τα ωράριά σας να χρησιμοποιείτε την αίθουσα Πληροφορικής για Projektarbeiten που απαιτούν τη χρήση του διαδικτύου καθώς και για χρήση λογισμικού.
30. Να κάνουμε χρήση του ηλεκτρονικού υπολογιστή με Software που έχουν ασκήσεις στα Γερμανικά.
31. Υπάρχει ένα λογισμικό «Anne Mariés Welt» το οποίο μπορούμε να κατεβάσουμε από την ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου. Καλή ιδέα θα ήταν να το αντιγράψαμε σε CDs και να τα μοιράζαμε στους μαθητές μας για χρήση στο σπίτι.
32. Βάζουμε δυο διαγωνίσματα υποχρεωτικά (για το 1^ο και το 2^ο τρίμηνο).
33. Το διαγώνισμα του τρίτου τριμήνου είναι προαιρετικό.

34. Πριν καθορίσουμε με τους μαθητές μας την ημερομηνία διαγωνίσματος προστρέχουμε στο βιβλίο διαγωνισμάτων στο γραφείο του Διευθυντή όπου διαλέγουμε ημερομηνίες διαγωνισμάτων από τις ακόμα διαθέσιμες ημερομηνίες. Όσο πιο σύντομα το κάνουμε αυτό τόσο περισσότερες διαθέσιμες ημερομηνίες θα βρούμε.
35. Στα **Γυμνάσια** για την διεξαγωγή των διαγωνισμάτων των τριμήνων, των προαγωγικών και απολυτηρίων εξετάσεων του Ιουνίου καθώς και των επαναληπτικών εξετάσεων του Σεπτεμβρίου ισχύει το Π.Δ. 465/81 Φ.Ε.Κ. 129 Τ. Α', άρθρο 10 και η διευκρινιστική εγκύκλιος του ΥΠΕΠΘ Γ2/241/25-1-1985.
36. Για τα **Ενιαία Λύκεια** ισχύει το Π.Δ. 60/2006 Φ.Ε.Κ. 65 Τ. Α' 30-3-2006, άρθρο 15.
37. Ο τρόπος που συντάσσουμε ένα διαγώνισμα ευρίσκεται ήδη σε κάποιο φάκελο του σχολείου σας. Ζητείστε την βοήθεια του Διευθυντή σας.
38. Το διαγώνισμα της Α' τάξης δεν περιλαμβάνει ορθογραφία. Να τους την διδάσκετε όμως κάθε φορά.
39. Το διαγώνισμα της Β' και Γ' τάξεως περιλαμβάνει ορθογραφία. Αν νομίζετε ότι ο χρόνος των 45 λεπτών δεν αρκεί για το διαγώνισμά τους, μοιράστε το διαγώνισμα σε δύο μέρες. Την μία μέρα το κείμενο, τις ερωτήσεις και τα 4 γραμματικά φαινόμενα και την άλλη μέρα υπαγορέψτε την ορθογραφία.
40. Η ορθογραφία βαθμολογείται από 1-4. Ο χειρότερος βαθμός που παίρνει η ορθογραφία είναι η μονάδα.
41. Βάζομε όσα τεστ θέλουμε και όπως τα θέλουμε.
42. Η αξιολόγηση γίνεται ως παιδαγωγική πράξη σε σχέση με την απόδοση του μαθητή, τη συμμετοχή του στο μάθημα, τις σχολικές του εργασίες, την συμμετοχή του σε ομαδικές εργασίες, συνθετικές και διαθεματικές εργασίες, Portfolio κλπ.
43. Για τα **Δημοτικά** τα παιδιά δεν βαθμολογούνται και κατά συνέπεια δεν γράφουν διαγωνίσματα.
44. Κάνομε εγκαίρως (πριν τα Χριστούγεννα και πριν το Πάσχα αντιστοίχως) τα μαθήματα 4 και 8 του Τετραδίου Εργασιών του «Deutsch - ein Hit 1» που αναφέρονται στις γιορτές των Χριστουγέννων και του Πάσχα.
45. Τα παιδιά μαθαίνουν γερμανικά τραγούδια. Χρησιμοποιείστε διαφάνειες, τα δε τραγούδια να είναι γραμμένα καλύτερα σε πεντάγραμμο.
46. Σε ένα μικρό αρμόνιο που ίσως κρατάτε στην αίθουσά σας, μαθητές που ξέρουν πιάνο μπορούν να συνοδεύουν τους μαθητές που τραγουδούν τα γερμανικά τραγούδια.
47. Στα κεφάλαια 4 και 8 του Βιβλίου του μαθητή να μοιράσουμε τους μαθητές σε ομάδες και να κάνουμε όλα τα Projektarbeiten που αναφέρονται εκεί.
48. Τα ακόλουθα είναι σημαντικά για μας: Ενεργός μάθηση, νέες διδακτικές προσεγγίσεις, εναλλακτικά περιβάλλοντα μάθησης, ψυχοπαιδαγωγικές θεωρίες.

49. Να αναθέτουμε διαθεματικές εργασίες στις τάξεις μας.
50. Δεν επιτρέπουμε στους μαθητές μας να περνούν την ώρα τους άσκοπα. Τους δίνουμε πάντα μια μικρή εργασία όταν θέλουμε να απελευθερώσουμε λίγο χρόνο για έλεγχο εργασιών, απουσιών κλπ.
51. Είμαστε πάντα προετοιμασμένοι και έχουμε και έξτρα ασκήσεις για κάτι απρόοπτο.
52. Μην ξεχνάμε ότι το διαδίκτυο είναι τράπεζα γνώσης (Εισάγουμε στη μηχανή αναζήτησης αυτό που θέλουμε και κάποια άκρη θα βγει).
53. Αναθέστε στα παιδιά να βρίσκουν πληροφορίες στο διαδίκτυο.
54. Δώστε ηλεκτρονικές διευθύνσεις όπου οι μαθητές μπορούν να εξασκούν τις γλωσσικές τους ικανότητες με γερμανόφωνους συνομήλικους.
55. Σχέδιο με τα θρανία στην τάξη όπου βλέπουμε ποιος κάθεται που. Να το κάνουμε αυτό ήδη από τις πρώτες μέρες ώστε να αποφευχθεί η ανωνυμία και να γνωρίσουμε τους μαθητές μας.
56. Έλεγχος απουσιών πάντα. Ειδοποίηση του Διευθυντή για μαθητή που έφυγε στην ώρα μας στο μέσο της ημέρας.
57. Η πολυπολιτισμικότητα είναι πραγματικότητα στις τάξεις μας. Όχι διακρίσεις. Η αγάπη, η καλοσύνη και η αμοιβαία εκτίμηση και εμπιστοσύνη επιβάλλεται να είναι διάχυτη.
58. Γράφουμε στον πίνακα την λέξη «καλημέρα» και ζητάμε από τους μαθητές μας να γράψουν την λέξη αυτή και σε άλλες γλώσσες (Good morning, Guten Morgen, Bonjorno, Bonjour, Dobroutro, Buenos Dias etc.). Ευκαιρία να εξαιρούμε το πόσο σημαντικό είναι για κάποιον να μιλά οποιαδήποτε ξένη γλώσσα.
59. Να δείχνουμε επαγγελματισμό και να συνεργαζόμαστε με την εκπαιδευτική κοινότητα, με τους γονείς και τους κοινωνικούς εταίρους.
60. Δεν επιτρέπουμε την κλιμάκωση δυσάρεστων καταστάσεων. Χτυπάμε το κακό «εν τη γενέσει».
61. Η καλύτερη θεραπεία είναι η πρόληψη.
62. Όχι επιπλήξεις στην τάξη, οι σωφρονιστικές συζητήσεις να γίνονται «τετ α τετ» στο διάλειμμα.
63. Να είμαστε ενημερωμένοι για το ποιόν και την οικογενειακή κατάσταση όλων των μαθητών μας καθώς και τις περιπτώσεις μαθητών με ιδιαίτερα προβλήματα (δυσλεξία, βαρηκοΐα κλπ).
64. Να ευαισθητοποιηθούμε για την διαχείριση πολυμορφίας ιδιομορφιών του μαθητικού πληθυσμού.
65. Να διαθέτουμε χιούμορ και να θυμόμαστε ότι η διδασκαλία πρέπει να είναι ευχάριστη απασχόληση, όχι αναγκαστική υποχρέωση (Αϊνστάιν).
66. Η προσωπικότητα του καθηγητή ασκεί άμεση και συσσωρευτική επίδραση πάνω στις ζωές και τις μαθησιακές συνήθειες των μαθητών (Bernard D.P.(1972), Psychology of learning and Teaching).
67. Εικόνα επιθυμητού παιδαγωγού: Ο παιδαγωγός θα έπρεπε να έχει τη σοφία ενός Σωκράτη, την οξύνοια ενός Lessing, τη φιλαλήθεια ενός Tillych, την υγεία και τη δύναμη ενός αρχαίου Γερμανού, τον

ενθουσιασμό ενός Pestalozzi, την ευφράδεια ενός Saltzman, το συναίσθημα ενός Hegel, τις γνώσεις ενός Leibniz και την αγάπη του Ιησού Χριστού. Φυσικά και αστειεύομαι. Καλή δύναμη στο έργο σας.
68. Είμαστε οι καλύτεροι!

Καλή χρονιά

Τηλαβερίδης Δημήτριος
Σχολικός Σύμβουλος ΠΕ07