



Τμήμα
Γερμανικής Γλώσσας
και Φιλολογίας
ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗ ΣΧΟΛΗ

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Abteilung
für Deutsche Sprache
und Philologie
PHILOSOPHISCHE FAKULTÄT

Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος
e-mail: daf-praktikum@del.auth.gr
ιστοσελίδα.: <http://daf-praktikum.del.auth.gr>



Θεσσαλονίκη, 02/02/2022

Πληροφορίες:
Σταματία Μιχαλοπούλου
τηλ.: 2310 99 75 44
e-mail: smichalo@del.auth.gr

Παλιό Κτήριο Φιλοσοφικής Σχολής
Γραφείο 313 Β

Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης
Τ.Θ. 82, Πανεπιστημιούπολη
Τ.Κ. 54124, Θεσσαλονίκη

Επιστημονικά Υπεύθυνη: Ρενάτε Σιδηροπούλου (επίκ. καθηγήτρια)

Πρακτική Άσκηση των φοιτητών/τριών του Τμήματος Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ/ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ ΤΗΣ Π.Α. – ΕΚΤΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΣΠΑ

Δομή της Πρακτικής Άσκησης (Π.Α.):

Η Πρακτική Άσκηση (Π.Α.) των φοιτητών/τριών του Τμήματος, διάρκειας δύο μηνών, πραγματοποιείται σε δύο διαφορετικά εκπαιδευτικά ιδρύματα σε δύο περιόδους διάρκειας 4 εβδομάδων. Φέτος εξαιτίας των ειδικών συνθηκών που διαμορφώνονται λόγω της πανδημίας η πρακτική άσκηση θα διεξαχθεί στα δημόσια σχολεία μόνο κατά τη Β' περίοδο και συγκεκριμένα από **28/3 έως 6/5/2022**. Προϋπόθεση για τη συνεργασία του Τμήματος με κάποιο εκπαιδευτικό ίδρυμα είναι **ο/η επόπτης/τρια καθηγητής/τρια της Γερμανικής να διδάσκει τουλάχιστον 4 ώρες την εβδομάδα** σε αυτό. Οι φορείς Π.Α. αποστέλλουν στο daf-praktikum@del.auth.gr συμπληρωμένο το [«Έντυπο Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος \(εκτός ΕΣΠΑ\)»](#), στο οποίο εισάγουν τμήμα(τα) Γερμανικής του ιδρύματος (με τουλάχιστον 4 ώρες/εβδ.), και στο τέλος της Π.Α. υπογράφουν τις [βεβαιώσεις Π.Α.](#) των φοιτητών/τριών και αξιολογούν online κάθε ασκούμενο/η (βλ. παρακάτω).

Αναλυτικά:

Κατ' ελάχιστον ώρες Π.Α. και δραστηριότητες των ασκούμενων

Οι φοιτητές/τριες σε ομάδες των 3 ατόμων οφείλουν να συμπληρώσουν **συνολικά 20 ώρες** (κατ' ελάχιστον) Πρακτικής Άσκησης, ώστε για **κάθε εβδομάδα** να αναλογούν **κατά μέσο όρο 5 ώρες** παραμονής τους στο εκπαιδευτικό ίδρυμα. Λόγω της πανδημίας οι ώρες παρακολούθησης στο σχολείο μπορεί να είναι 3 ή 4 ώρες/εβδ. και οι ώρες συνεργασίας με τον/την επόπτη/τρια καθηγητή/τρια μπορεί να γίνονται εξ αποστάσεως με ηλεκτρονικό τρόπο, π.χ. μέσω zoom, webex κ.λπ.

Σε περίπτωση που ο/η επόπτης καθηγητής/τρια έχει μόνο δύο τμήματα Γερμανικής (δηλ. συνολικά 4 ώρες/εβδ.) ή χάνονται έκτακτως ώρες διδασκαλίας, τότε αυτές αναπληρώνονται με **ώρες εξοικείωσης των φοιτητών/φοιτητριών με την οργάνωση/διοίκηση του εκπαιδευτικού ιδρύματος** - στο βαθμό που αυτό είναι δυνατόν λόγω της πανδημίας. Επιθυμητό είναι να συμπληρώνονται **συνολικά 20 ώρες Πρακτικής Άσκησης στη διάρκεια του ενός μήνα**.

Υποχρεωτικές δράσεις των ασκούμενων

Συνοπτικά **κάθε ασκούμενος/η** πρέπει μέσα στις 20 ώρες (κατ' ελάχιστον) Π.Α.:

- πέρα από τις ώρες εξοικείωσης των φοιτητών/φοιτητριών με την οργάνωση/διοίκηση του εκπαιδευτικού ιδρύματος (4-7 ώρες συνολικά)
- να έχει παρατηρήσει τουλάχιστον **12-8 ώρες μάθημα** πριν διδάξει ο/η ίδιος/α,
- να διδάξει – σε συνεννόηση με τον/την επόπτη/επόπτρια καθηγητή/τρια – **τουλάχιστον μία ώρα** (45 λεπτών), δηλ. απαιτούνται **άλλες 3 ώρες** για να διδάξει όλη η ομάδα των φοιτητών/τριών,
- να παρατηρήσει **κατόπιν τουλάχιστον 1-2 ώρες** το μάθημα του/της επόπτη/τριας καθηγητή/τριας, στο ίδιο τμήμα, όπου δίδαξε ο/η φοιτητής/τρια, ώστε να διαπιστώσει ποιες επιδράσεις είχε το μάθημά του/της στην τάξη.



Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα Π.Α. σε 2 τμήματα (με συνολικά 4 ώρες/εβδ. μάθημα):

Ανά κύκλο ΠΑ 4 εβδομάδων	Δράσεις	Διδακτικές ώρες	Τρόπος παρατήρησης/διδασκαλίας
	Παρατήρηση	1-2	Ελεύθερη, χωρίς πρωτόκολλα παρατήρησης
	Παρατήρηση	11-6	Με πρωτόκολλα παρατήρησης: Για κάθε μάθημα: <ul style="list-style-type: none">• Ausgewählte Aspekte der Unterrichtsbeobachtung• Lehrskizze Για κάθε τάξη: <ul style="list-style-type: none">• 1x Beobachtung der Interaktion• 1x KL-Sprache/TN-Sprache/Korrektur Σε κάθε μάθημα, όπου είναι απαραίτητο: <ul style="list-style-type: none">• Beobachtungsbogen zu HV/LV• Beobachtungsbogen zu GR
	Ατομική διδασκαλία του κάθε φ/φ και παρατήρηση από άλλους φ/φ της ομάδας	3	<ul style="list-style-type: none">• 3x 45' ώρα ατομική διδασκαλία κάθε ασκούμενου/ης• παρατήρηση από τους/τις άλλους/ες 2 φ/φ με πρωτόκολλα παρατήρησης (όπως παραπάνω)
	Παρατήρηση	1-2	παρατήρηση με πρωτόκολλα παρατήρησης (όπως παραπάνω)
	Εξοικείωση με τον φορέα και ενισχυτικό διοικητικό έργο	4-7	
Σύνολο ωρών		20	

Τρόπος Παρατήρησης & Στόχοι:

Κατά τη διάρκεια της παρατήρησης των μαθημάτων (είτε διεξάγονται από τον/την επόπτη/τρια καθηγητή/τρια είτε από τους/τις συμφοιτητές/τριές τους) οι ασκούμενοι/ες κρατούν σημειώσεις – με βάση προκαθορισμένα πρωτόκολλα παρατήρησης – όσον αφορά το περιεχόμενο, τις φάσεις, τους στόχους, τα εποπτικά μέσα του μαθήματος, τη διάδραση, τη διόρθωση κ.λπ., προκειμένου να ακολουθήσει εποικοδομητική συζήτηση μεταξύ τους καθώς και με τον/την επόπτη/τριά τους, αλλά και για να προβούν σε αναστοχασμό σχετικά με τη διαδικασία της διδασκαλίας και μάθησης.

Οι φοιτητές/τριες αποκομίζουν σημαντικές γνώσεις αφενός από την παρατήρηση και τη διεξαγωγή διδασκαλίας σε πραγματικές συνθήκες και αφετέρου από τη μετέπειτα συζήτηση. Μέσω των συζητήσεων επιτυγχάνεται η σύνδεση θεωρίας-πράξης και αναλύονται ο σχεδιασμός και η πραγματοποίηση των μαθημάτων με τις ενδεχόμενες αλλαγές και προσαρμογές που γίνονται επί τόπου. Επίσης, έχουν την ευκαιρία να κατανοήσουν τη σχέση και την αλληλεπίδραση εκπαιδευτικού – εκπαιδευομένων – εκπαιδευτικού περιβάλλοντος – γνωστικού αντικειμένου. Όλα τα παραπάνω κατατίθενται από τους/τις φοιτητές/τριες γραπτά στο τέλος του εξαμήνου σε πορτφόλιο, στο οποίο γίνεται λεπτομερής ανάλυση 8 ωρών παρατήρησης μαθήματος και 3 ωρών διδασκαλίας.



Πρώτη Επαφή – Υποχρεώσεις των Ασκουμένων:

Μετά την κατανομή των θέσεων και την ενημέρωση των συνεργαζόμενων φορέων, είναι ευθύνη των φοιτητών/τριών να έρθουν σε επικοινωνία (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή τηλεφώνου) με τον/την καθηγητή/τρια της Γερμανικής που τους εποπτεύει στο εκπαιδευτικό ίδρυμα, για να οριστεί η πρώτη συνάντηση.

Στην 1^η συνάντηση (η οποία όπως και οι υπόλοιπες μπορούν να πραγματοποιηθούν εξ αποστάσεως μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας) ο/η επόπτης/τρια καθηγητής/τρια ενημερώνει τους/τις ασκούμενους/ες για τη σύνθεση των τάξεων, το επίπεδο των μαθητών/τριών, τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις και δεξιότητές τους, το εκπαιδευτικό υλικό, τους στόχους κ.λπ. Επίσης συντάσσεται ένα πρώτο χρονοδιάγραμμα σχετικά με τις ημέρες που θα γίνει παρατήρηση μαθημάτων και διδασκαλία από τους φοιτητές/τριες και τους δίδονται γενικές πληροφορίες για τα περιεχόμενα των επόμενων μαθημάτων λαμβάνοντας υπόψη ότι λόγω έλλειψης πείρας οι ασκούμενοι/ες χρειάζονται πολύ χρόνο για την προετοιμασία των μαθημάτων που θα διδάξουν.

Στη συνέχεια, είναι απαραίτητο οι ασκούμενοι/ες, πριν τη δική τους διδασκαλία, να δείξουν στον/στην επόπτη/τρια καθηγητή/τρια το σχέδιο μαθήματος που θα έχουν ετοιμάσει για το προγραμματισμένο μάθημά τους.¹

Επίσης, οι φοιτητές/τριες οφείλουν να ακολουθούν με συνέπεια το πρόγραμμα του εκπαιδευτικού ιδρύματος, όπου ασκούνται, να είναι συνεπείς στις ώρες που παρουσιάζονται στο σχολείο (δεν επιτρέπεται να αργούν ή να απουσιάζουν από κάποιες ώρες μαθήματος).

Υποχρεώσεις των Εποπτών/τριών:

- Καθώς είναι υποχρέωση των φοιτητών/τριών να ετοιμάσουν και να δείξουν στον/στην επόπτη/τρια καθηγητή/τρια το **γραπτό σχέδιο μαθήματος** πριν τη διδασκαλία που θα διεξάγουν, ο/η επόπτης/τρια καθηγητής/τρια παρακαλείται να ενημερωθεί αναλυτικά σχετικά με το πώς έχουν σχεδιάσει οι ασκούμενοι/ες το μάθημά τους και γιατί το σχεδίασαν έτσι (δηλ. με ποιο στόχο σε κάθε τους βήμα) και να γίνουν ενδεχομένως προφορικά προτάσεις βελτίωσης. Επίσης, παρακαλούνται οι επόπτες/επόπτριες να ελέγξουν τις **ασκήσεις** που θα ετοιμάσουν οι ασκούμενοι, για να γίνουν ενδεχομένως κάποιες διορθώσεις.
- Μετά το πέρας της Π.Α. είναι απαραίτητη η **αξιολόγηση** κάθε ασκούμενου/ης και του προγράμματος Π.Α. από τον/την επόπτη/τρια καθηγητή/τρια, και μάλιστα πρέπει τα έντυπα να συμπληρωθούν *online* σε ιστοσελίδα του Γραφείου Π.Α. του Α.Π.Θ., για την οποία θα γίνει ενημέρωση πριν το τέλος της Π.Α.

Βεβαιώσεις Π.Α. για Ασκούμενους/ες:

Αφού ολοκληρωθεί η Π.Α., κάθε φοιτητής/τρια προσκομίζει τη [Βεβαίωση Σχολικής Πρακτικής Άσκησης \(εκτός ΕΣΠΑ\)](#), συμπληρωμένη με τις ημέρες και ώρες που παρακολούθησε μαθήματα, δίδαξε ο/η ίδιος/α και εξοικειώθηκε με την οργάνωση/διοίκηση του εκπαιδευτικού ιδρύματος, η οποία ελέγχεται από τον/την επόπτη/τρια και κατόπιν υπογράφεται από το Διευθυντή/τη Διευθύντρια και από τον/την επόπτη/τρια καθηγητή/καθηγήτρια του εκπαιδευτικού ιδρύματος.

Βεβαιώσεις Συμμετοχής στο Πρόγραμμα Π.Α. για Επόπτες/τριες και Σχολεία:

Όταν συμπληρώσουν οι επόπτες/τριες καθηγητές/τριες το online έντυπο αξιολόγησης κάθε ασκούμενου/ης και του Προγράμματος Π.Α., αποστέλλεται από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας του Α.Π.Θ. βεβαίωση συμμετοχής στο Πρόγραμμα Π.Α. α) προς τον/την Διευθυντή/τρια του ιδρύματος και β) προς τον/την επόπτη/τρια καθηγητή/τρια.

¹ Γι' αυτό είναι καλό να οριστούν εγκαίρως οι ημερομηνίες που θα διδάξουν οι ασκούμενοι/ες, όπως και η ύλη που πρέπει να συμπεριλάβουν στο σχέδιο μαθήματός τους.